

## Huishoudelijk reglement Bewonersvereniging EVA-Lanxmeer

Een huishoudelijk reglement is een aanvulling op de statuten van de vereniging. Het bevat richtlijnen en codes waarin de statuten niet voorzien. Een huishoudelijk reglement en al zijn onderdelen worden door de algemene ledenvergadering vastgelegd, maar welke meerderheid van stemmen hiervoor nodig is, staat in de statuten niet te lezen. Dat zou dus weer in het huishoudelijk reglement zelf kunnen worden vastgelegd. Een huishoudelijk reglement hoeft niet door een notaris te worden gepasseerd, of hoe dat dan heet.

De BEL (Bewonersvereniging EVA-Lanxmeer) is in juni 1998 opgericht. Hij bestaat op het moment van schrijven een dikke zes jaar. De BEL kent geen huishoudelijk reglement, en daar blijkt nu behoefte aan te zijn. Ten eerste omdat er sinds 2003 een bijna geheel nieuw bestuur is aangetreden dat de jonge geschiedenis van de vereniging niet paraat heeft, maar zich ook niet kan beroepen op eerder gemaakte afspraken. En ten tweede omdat de vereniging inmiddels een stichting onder zijn hoede heeft, en de bevoegdheden van de vereniging ten aanzien van die stichting niet in de statuten staan beschreven.

Om het reglement zoveel mogelijk aan te sluiten op de statuten, worden dezelfde artikelennummers gehanteerd. Artikel 8 van het reglement ligt dan in het verlengde van artikel 8 van de statuten. Er kunnen zo grote gaten ontstaan in de nummering. Onderwerpen die in de statuten geheel niet vastgelegd zijn, krijgen een opvolgend nieuw nummer in het huishoudelijk reglement.

Het huishoudelijk reglement bevat tevens een lijst met besluiten die door het bestuur van de BEL zijn genomen en een lijst met overeenkomsten die de vereniging met derden is aangegaan. De lijst met besluiten en de lijst met overeenkomsten hebben alleen een informatieve functie. Voor sommige overeenkomsten is toestemming van de algemene ledenvergadering nodig (zie artikel 13 van de statuten).

### Artikel 1

Alle in dit reglement genoemde besluiten dienen met meerderheid van stemmen te geschieden, tenzij anders vermeld. Dus in de meeste gevallen wordt bij veertien stemmen voor en dertien stemmen tegen een voorstel aangenomen.

### Artikel 8

Leden die over onvoldoende financiële draagkracht beschikken, kunnen schriftelijk om een gehele of gedeeltelijke kwijtschelding van de contributie voor het betreffende jaar verzoeken. Als inkomensnorm voor enige kwijtschelding wordt het bijstandsniveau gehanteerd. Als bewijs hiervoor dient een kopie van de aanslag Inkomstenbelasting plus een overzicht van de bijstandsuitkering voor het betreffende jaar te worden overlegd.

### Artikel 13

Indien het bestuur niet begrote bedragen boven een nader te bepalen limiet wil uitgeven, dan is toestemming vooraf van de algemene vergadering nodig. Deze limiet geldt voor een bepaalde besteding per jaar.

Het bestuur mag werkgroepen oprichten en ontbinden, en het dient de officieel de werkgroepeleden te benoemen dan wel te ontslaan. Bij een stichting die onder verantwoordelijkheid van BEL valt, ligt dat anders. Daarvoor geldt het volgende:

- Alleen leden van de BEL mogen in het bestuur van een dergelijke stichting zitting nemen
- Deze leden worden door alleen de algemene vergadering benoemd (of geschorst of ontslagen) met meerderheid van stemmen. Dus niet door het BEL-bestuur en niet door de bestuursleden van de stichting zelf
- De statuten van de stichting mogen alleen door de algemene vergadering worden gewijzigd, en alleen na tweederde meerderheid van stemmen.

**Artikel 24**

Leden van BEL -werkgroepen die onkosten maken voor de vereniging, mogen die onkosten vanzelfsprekend declareren mits zij betalingsbewijzen kunnen overleggen. De onkosten moeten binnen zes weken gedeclareerd worden.

Leden van BEL -werkgroepen die zeer intensief gebruik maken van hun privé telefoon of computer ten dienste van de BEL, mogen per maand maximaal vijf euro declareren voor het gebruik van de telefoon en vijf euro voor het gebruik van de computer. Deze kosten moeten binnen zes weken na het verstrijken van de betreffende maand worden gedeclareerd.

Dit document is door de ALV vastgesteld op 23 maart 2005.

## **Lijst met bestuursbesluiten**

Nog niet geactualiseerd.

050117 – De penningmeester houdt de ledenlijst bij en niet het projectbureau. Het projectbureau houdt nog wel de rangnummers bij.

041026 – De vereniging van huiseigenaren van een der hoven krijgt € 5000 om de arbitragezaak voor bouwgebreken aanhangig te maken.

040317 – Bedrijven in de wijk krijgen de BEL-Nieuwsbrief voor het geval de gemeente als informatieverstrekker te kort schiet. En voor de binding met de wijk(bewoners). Ook de familie De Haas (van de Bed & Breakfast naast de watertoren) en Loudon (tegenover Het Kwarteel) krijgen een exemplaar.

031210 – De BEL stelt € 2.500 beschikbaar als bijdrage aan de kosten van een toekomstwerkplaats (die meer dan € 35.000 lijkt te gaan kosten)

031126 – De BEL opent een postbus om een centraal postadres te hebben dat onafhankelijk is van de bestuurssamenstelling. De afzender van post die bij oud-bestuursleden bezorgd is, kan dan een adreswijziging teruggestuurd krijgen.

030924 – Contributie van voorafgaande jaren die niet geïnd is wordt weggestreept. Die is ook niet op de jaarbalans te zien onder het kopje 'Nog te ontvangen'.

030410 – De website van de BEL wordt nieuw leven ingeblazen. Daar is € 1.000 voor beschikbaar.

030402 – De notulist van de bestuursvergadering zendt binnen een week de conceptnotulen rond aan de overige bestuursleden. Wijzigingen kunnen binnen een week daaropvolgend worden ingediend. Zo niet, dan zijn de notulen vastgesteld en worden ze op de website geplaatst.